



Norsk Puddelklubb  
Postboks 932, 0104 Oslo  
Org.nr: 99183 1541  
Bankgiro: 1645 08 51063  
post@puddelklubb.no  
<http://www.puddelklubb.no>

## 1. PUDELKLUBBENS UTSTILLINGSKOMITÈ:

Puddelklubbens utstillingskomitè er Styrets arbeidsorgan for planlegging og gjennomføring av klubbens årlige Hovedutstilling.

Ansvar for utstillingen ligger hos Styret inklusive påmelding/innmelding på DogArra.

## 2. OPPNEVNING:

Styret i Norsk Puddelklubb oppnevner en leder (fortrinnsvis et styremedlem) som er komitèens kontakt med Styret og denne velger sine medarbeidere etter hvor mye hjelp hun/han behøver. Hvis leder av utstillingskomiteen selv ikke sitter i hovedstyret i NPK, så skal det være en dedikert kontaktperson i styret som har hovedansvar for dialog med utstillingskomiteen.

Komitèen konstituerer seg selv.

Eksempelvis: leder + 2 medlemmer og 1 vara.

## 3. MANDAT:

- sette opp liste med dommerforslag for utstillingen, ca. 2 år i forveien
- listen skal godkjennelse av styret
- kontakte dommere og sørge for skriftlig bekreftelse
- arrangere hente/bringe og tilrettelegge for dommer(e), samt hotellbooking og bespisning
- den av komiteens medlemmer som har dommerkontakten, kan ikke selv melde på eller vise hund
- skaffe ringsekretærer og skrivere )
- bemanne sekretariat/inngang med katalogsalg ) i samarbeid med Styret
- skaffe hjelp til rigging )
- sørge for premier og eventuelt loddsalg
- tilrettelegge for eventuelt aspirant-/elevtjeneste
- levere regnskap for utgifter/inntekter til Styret, senest 14 dager etter utstillingen.

Vedtatt på styremøte nr. 10/17 1. november 2017, oppdatert styremøte nr. 10/20 15 desember 2020